



THIM BANSD





FORTIFICAÇÕES.MUNDO FORTIFICATIONS.WORLD

MANUAL/HANDBOOK COMO UTILIZAR O BANCO DE DADOS INTERNACIONAL SOBRE FORTIFICAÇÕES

HOW TO USE THE INTERNATIONAL DATABASE ON FORTIFICATIONS

www.fortalezas.org

09e10denovembrode2017

ROBERTOTONERA (ARQUITETODAUFSC/ICOFORT) LUIZ GONZAGA PHILIPPI FILHO (APOIO ACADÊMICO)

Rio de Janeiro, 2017



Rio de Janeiro/RJ, novembro de 2017

Coordenadoria das Fortalezas da Ilha de Santa Catarina Secretaria de Cultura e Arte (SeCArte) Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC) www.fortalezas.ufsc.br/ www.fortalezas.org fortalezas@contato.ufsc.br roberto.tonera@ufsc.br Contato/ Contact: +55 (48) 3721-5118 +55 (48) 99963-6324

Índice

1 Cadastro de Usuário	2
2. Contribuir com uma Fortificação	2
3. Contribuir com imagens em uma fortificação	6
4. Contribuir com vídeos em uma fortificação	
5. Incluir uma Bibliografia	12
6. Incluir um Personagem	19
7. Incluir um Link	22
8. Incluir uma Nova Fortificação	
Anexos	32

1. Cadastro de Usuário

1.1

Para acessar a área restrita de edição e de contribuições ao Banco de Dados *Fortalezas.org*, onde se pode postar conteúdos e efetuar contribuições à base de dados existente, é necessário um cadastro prévio e totalmente gratuito.

Primeiramente, clique em **LOGIN** na página inicial.





1.3

Para efetuar o cadastro, digite nos campos correspondentes o seu nome completo, seu *e-mail*, sua senha de acesso e a confirmação dessa senha. A senha escolhida deve obrigatoriamente possuir entre 6 e 10 caracteres alfanuméricos.

Escolha o idioma em que você prefere navegar pelo *Website* e clique no botão **OK**.



1.4 Um aviso aparecerá:



O seu cadastro foi efetuado com sucesso! Verifique o seu e-mail e clique no link enviado para validar o seu cadastro

\sim	11	
U	15.	

1.5 Verifique o seu e-mail e localize a solicitação de confirmação.

COMPOS	1	Primary		Social	Promoti
nbox (1)					
Star Sta	Fortalezas	Lorg	Confirme seu	cadastro no Banco de Dado	os - Prezado (a) amigo(a)
sent					
Jratts	_				
viore +					
	+				
		0 GB (0%) of 15 GB use Manage	d		Terms -
No rece	nt chats				



1.7

1.6

Você será redirecionado e uma mensagem de conta ativada aparecerá na tela:

forta	lezas.org	diz:			
Seu ca	adastro foi a	ativa do su	cesso, obri	gado!	
					ОК

1.8
Faça o login com seu <i>e-mail</i> e senha.



Você será direcionado para a página da sua conta.

Esta é a sua página inicial da área restrita do Banco de Dados *Fortalezas.org*. Você pode, posteriormente, acrescentar mais dados pessoais.

- Meurs Itens -	Projeto (Zaga)	A1202
Fortilospise	ZCIS UTU Familiacher Milaconfer Amorecente Units to Terror Giossino Units Territe Agenda Pesa 1	Galaria I locour
Oblografias Distance State	and the second density of the second s	
Persynapters		
Gkostária	Minhas informações	
Livite do Tempo		
Unito		
Agonala		
Testos	Bados básicoa	
Garrit IsuigBea		
Hirtos informações	Nome completo : Enal	
14	e-mail : Ertal Gertal com	
	Nova senha 1	
	Confirme a nova senha i	
	_ Alterar sente ao salver	
	Idiama preferido 1 (PT 2)	
	Dados oncienais	
	(Percel of Control of	
	Enderece a	
	understy t.	
	Cidada : Si	
	* Não encontrou sus citilade? Informe aqui [citilade/estado/Pols]:	
	Telefone t	
	Brofingin -	
	From the second s	
	Outras	
	Informações :	
	All and a second se	

2. Contribuir com uma Fortificação

2.1

Você pode contribuir em uma fortificação já cadastrada com textos, vídeos, imagens, panorâmicas 360° e desenhos CAD.

Clique em Fortificações > Buscar por Fortificações.

- Meus Itens -	and the second se
Fortificações	usca por Fortificações
Bibliografias	Novo cadastro
Personagens	Minhas Fortificações
Glossário	Aguardando aprovação
Linha do Tompo	
Links	
Agenda	
Textos	
Contribuições	
Minhas informações	

Note que agora o site permanece com o seu menu pessoal, chamado **Meus Itens**.



2.3

Pesquise pela fortificação para a qual deseja contribuir, utilizando o campo de busca rápida ou abrindo o formulário de **pesquisa avançada**.





Essa é a página de contribuição para a fortificação desejada.

Para contribuir com Texto, escreva todos os seus comentários sobre essa fortificação. Após isso, clique sobre o botão **Contribuir**.

O Tutor da Fortificação poderá aproveitar a sua contribuição integral ou parcialemente, incorporando-a ao seu texto principal.



Se isso ocorrer, mesmo que de forma parcial, você será creditado no Banco de Dados como contribuite daquela Fortificação.

3. Contribuir com imagens em uma fortificação

Antes de contribuir, confira se existe na página da respectiva Fortificação uma imagem similar ou igual à que você deseja adicionar. Avalie se a sua imagem acrescenta alguma contribuição significativa para a Fortificação.

O arquivo digital deve necessariamente ser do tipo .*JPG*, na melhor qualidade disponível, em especial, quando se tratar de imagens de mapas e plantas de fortificações (iconografias).

Prepare previamente o arquivo digital e todas as informações para o registro da foto em um editor de texto seguindo o modelo (ANEXO I). Esta etapa tornará o preenchimento mais ágil e evitará que o tempo de conexão com o formulário *online* se esgote durante a sua digitação, perdendo eventualmente as informações inseridas, e ainda não salvas.



Preencha os campos da tela de edição de imagens com as informações previamente preparadas e clique em **Incluir nova imagem**.

<form> Indum non magnetic Indum non magnetic</form>	Fort	aleza de Santa Cruz de Anhatomirim
Induit now imagem Induit now imagement now imagemen		
<form></form>	Induir nova imagem	Ū
<form> Important (a) Serie (a)</form>	Primeiramente preencha nova imagem" de forma	os campos abaixo cam as dados da imagem e, se final, disue sobre e bodão "Incluir a selecionar e envier o arquivo (()sg) com a respectivo imagem.
Determinação fraçarita Determinação fraçarita Determinação Determinação fraçarita Determinação Determinação fraçarita Determinação Determinação fraçarita Determinação Determinação fraçarita Determinação fraçarita Determinação fraçarita Determinação fraçarita Determinação fraçarita Determinação fraçarita Determinação fraçarita Determinação fraçarita Determinação fraçarita	Denominação Português	Cobertura de Nouv Dasa do Comandante
Determinegio inputs Bod of de New Conventande Neuse Description Conventance Description Second of the New Conventance on conservation on conservatio conservation on conservation on conservat	Denominação Espanhol	Cubierta de la Nueva Casa del Comandante
Designed Texturespect Texturespect Texturespect	Denominação Inglês	Roof of the New Germandarit's House
Preury23: Tretory23: Tre	Categoria	Chras e werkpox 2
Description inguestion Instantion of a construction of the includes of the include of the inc	Descrição Português (1723 restantos)	Finalização das obras de concervação de coberfuns de Nove Caser de Contendante
Beneficie al Me scope for	Descrição Espanha (1725 restantes)	Asobamiento de oceasenación de la cubierte de la Marea Casar gel Demandente.
Crietto Persegrata Roborto Tanata, 17 se aposto de 2017. Em caso de data exista, preencha apenas e campo Data 1 (o campo Data 2 anti preenchito automaticamente com a mesma data). Em caso de periodo, preencha a data inicial em Data 1 e a final em Data Ano: Exatema rem 3 Deta 1 ES Data 2 (000 4)	Descripte ingrés (255 restances)	Consistent of the works for the sensecoding of the New Construction Hauss soverage.
Em caso de data exata, preencha apenas o campo Data 1 (o campo Dato 2 aerá preenchido automaticamente com a mesma data). Em caso de peñodo, preencha a data inicial em Data 1 e a final em Data Ano Exatometre em 2 Data 1 20 Data 2 (100) e	Crédito	Fotegrafia Roberto Tenera, 17 de agosto de 2017.
Data 2 será prenchido automaticamente com a mesma data). Em caso de período, preencha a data inicial em Data 1 a a final em Data Ano (Exatemate em 2) Data 1 (20) Data 2 ((000) 1)		el Em caso de data exata, preencha apenas o campo Data 1 (o campo
Ang Exatement rem \$ Dets 1 20 Dets 2 (005 \$)		Data 2 será preenchido automaticamente com a mesma data). Em caso de periado, preencha a deta inicial em Data 1 e a final em Data
	Ang Exatam	arcem ⊈ Deta 1 [20] Deta 2 [_((DC) ⊈)

3.3

Uma mensagem aparecerá, confirmando que os dados da Imagem foram cadastrados:

fortalezas.org diz: Dados da imagem cadastrados com sucesso. Agora você deve enviar o arquivo ОК

3.4 Clique em Escolher arquivo para buscar a imagem desejada. 3.5 Selecione o arquivo *.JPG* no seu sistema.





Upload do	arquivo efetuado	com sucess	o!	
				ОК

3.7

Uma mensagem aparecerá confirmando o sucesso do *upload* e outra, em seguida, confirmando a criação da imagem miniatura e da imagem padrão:

fortalezas.org diz:

Miniatura e imagem padrão criadas com sucesso!

OK

Você será encaminhado para a página de edição da imagem.

Faça qualquer alteração e/ou complementação que precisar, e clique em **Alterar** dados da imagem.



3.9

Uma mensagem de confirmação aparecerá:



3.10

Pronto! Agora você será encaminhado para a página com todas as suas imagens inseridas para aquela Fortificação. A Imagem recém inserida estará aparecendo como **aguardando aprovação**, até que o tutor da Fortificação aceite a contribuição.

Para continuar contribuindo com outras imagens, clique em **Incluir nova imagem**. Para continuar contribuindo com outras mídias, clique em **Voltar para a fortifi**cação.



Banco de Dados Internacional Sobre Fortificações - Manual do Contribuinte www.fortalezas.org

4. Contribuir com vídeos em uma fortificação

Confira se já existe, na página da Fortificação, um vídeo similar ou igual ao que você deseja adicionar. Analise se sua contribuição é significativa para a Fortificação.

O vídeo deve necessariamente estar hospedado no Youtube.

Prepare previamente todas as informações para o registro do video em um editor de texto seguindo o modelo (ANEXO II). Esta etapa tornará o preenchimento mais ágil e evitará que o tempo de conexão com o formulário *online* se esgote, perdendo eventualmente as informações ainda não salvas.





Preencha os campos da tela de edição de vídeos com as informações previamente preparadas e clique em Alterar dados da mídia.

-Endereço no Youtu	ibe)	
0	wayaultubercom/watchtw-EY-Ski4WzMi	
	You Tube	
	+	
Enderego	no Youtube : [https://www.youtube.com/watch?v=sfBQ(UZTS] P	
Denominação Português	Un piquenique na lina de Annadominin	
Detominação Ingês	A piero or Antigonitin Island	
Descriptio Persupulis (1850 restantes)	Elles failo lugar delta pro piquenque de anivendria qui Pecca, A line la Artodamina, com e Fonsites de Banto Cruz.	
Departulo Essentus (1800 restantas)	Esto fuo al vopri deglico sim al porto de contravolico de Pedro, La Nu de Annalemitim, port la Famínicas de Senta Chue.	
Descrição inglês (1800 mataritas i	The place was phones for Phone Northold Strictions proget: The Architecturine latent, and the Gania Orize Zontification	
Create	' Videe: Canal 1Là de casa", 2017.	
	(exercamente em ‡)[20] ((DC) ‡]	
Publicada por :	Projeto Fortalezas Hultimídia (Zaga)	
cração	18/09/17 (11:55:44)	
taolimpie	18/02/17 (13:55:64)	
tative:	(Againdanda openagio 1)	
Alte	rar dados da mídia	
Retorna	r para a lista de vídeos da fortificação Induir novo vídeo	
Piques recal	Partificaçãos na maior (Calvio o segundo (Para na nativa) Baseños (Brighter (

4.4

Uma mensagem aparecerá, confirmando que os dados do vídeo foram cadastrados:

iortalezas.org diz.	
Dados da mídia alterados com sucesso.[00	7348]
	ок

Alterar dados da mídia)

4.5 Você retornará para a página de edição do vídeo.

Faça qualquer alteração e/ou complementação que precisar, e clique em Alterar dados da mídia. 5. Incluir uma Bibliografia

Antes de inserir uma nova Bibliografia no Banco de Dados *Fortalezas.org*, realize primeiramente uma busca pelas Bibliografias já existentes, para confirmar se a mesma não se encontra de fato já cadastrada.

- Meus Itens -Fortificações Bibliografias Personagens Clossário Linha do Tempo Ao/ardando aprovação Links Agenda Textos Contribuições

5.1

Acesse o menu **Meus Itens**, e selecione a opção **Bibliografias > Novo cadastro**.

5.2

Uma página preliminar será mostrada para mais uma vez confirmar se a Bibliografia a inserir já não está de fato cadastrada.

No campo disponível, digite uma ou mais palavras significativas do título da Bibliografia desejada e clique sobre o botão Verificar se a obra já está cadastrada.



5.3

Será mostrada uma listagem com todas as bibliografias já existentes no Banco de Dados que contenham pelo menos uma das palavras do título da obra que está sendo verificada.

Caso a Bibliografia que deseja adicionar já esteja listada, clique em **Está listada, tentar nova bibliografia**. Se a bibliografia ainda não existir no Banco de Dados, clique em **Prosseguir**.



Depois clique em **OK** na mensagem de confirmação que virá em seguida:

fo	ortalezas.org diz:		
V	ocê tem certeza que a sua bibliografia não	está listada?	

Antes de contribuir com Bibliografias, prepare previamente os arquivos digitais da Bibliografia integral (*PDF*) e a imagem da capa (*JPG*), bem como todas as informações para o registro em um editor de texto seguindo o modelo (ANEXO III).

Esta etapa tornará o preenchimento mais ágil e evitará que o tempo de conexão com o formulário *online* se esgote, perdendo eventualmente as informações ainda não salvas.

5.5

Preencha ou edite primeiramente a caixa de **Relacionamentos**, composta dos campos: **Autores**, **Imagem** e **Arquivo**. Sempre faça isso antes de preencher os demais campos do formulário.

No campo **Autores**, clique no ícone **Adi**cionar autor para abrir uma nova janela auxiliar (*pop up*).

Editar bibliografia	and the second
Memórias de Garibaldi	0.0
Esta Bisiografia fui atualizada em 18/09/17 18/03/m e encuriro se aguardando	17.4
Olipio agui pina recuperar os dados atuamente publicados o descentar as	
modençes	
Relacionamentos	
Autores :	
Crédito :	Adicionar Autor.
Arquivo	
Usuária : Projeto Portoleza Multimidia (Zoga)	
Titule : Mendries de Garuid	
Tipo : (Selecionar t)	
Editora :	
Ane :	
Cidade : 30 * Not encontrou aus cidade? Informe-aqui Informe-Informe-aqui	
Idioma do y A (Selacionar 1)	
Completion to r	
Descrição Português 3 i	
Descrição	
(Espanhol) :	
Descrição (Inglês):	
Salvar	
Portificações relacionadas	_
Dinacorar familiagla	
Definir a ordem	
(ax)	
-	
Vegense j Vegense j	
Aguardando aprovação do administrador Reclusão de relacionamento aplicitada	

Digite no campo de pesquisa um dos nomes do autor desejado (preferencialmente o sobrenome) e clique em **Buscar**.

Entre os autores que serão mostrados no resultado da pesquisa, clique duas vezes sobre aquele desejado.

a static solution	l'annés	97	
	Selecionar Autor		
	Giuseppe	Buscar	
enominação			
useppe Garibaldi			
Criar Autor :			
Nome (PT) :	Giuseppe		
Nome (ES) :			
Nome (EN) :			
	Salvar		

5.7

Clique em **OK** na mensagem de confirmação que se seguirá para retornar ao formulário principal de cadastro.

O nome do autor selecionado aparecerá na caixa de **Autores**.

Se necessitar inserir um outro coautor dessa mesma bibliografia, repita o procedimento acima, clicando novamente em **Adicionar autor**. fortalezas.org diz: Autor: relacionamento incluído OK

Autores	:
	Giuseppe Garibaldi 🔀
	Adicionar Autor

5.8

Caso o nome do autor desejado não se encontre na listagem disponível, você mesmo poderá cadastrá-lo. Para isso, na parte inferior da mesma janela auxiliar, digite o Nome do autor nos três idiomas e clique no botão **Salvar**.

	Selecionar Autor
	Alexandre Dumas Buscar
noram enco	ntrados registros.
riar Autor : - Nome (PT) :	Alexandre Dumas
Criar Autor : - Nome (PT) : Nome (ES) :	Alexandre Dumas

Uma mensagem informará que o novo autor foi criado e inserido no formulário principal.

fortalezas.org diz:

Autor (personagem) criado com sucesso. Não esqueça de inserir mais dados posteriormente.

ок

5.10

A seguir, se hover disponível, insira uma imagem (capa do livro, revista, ilustração de um artigo, etc), clicando sobre o ícone de abrir arquivo .

Informe, antes ou depois, o crédito da respectiva imagem no campo disponível.

Projeto (Zaga)	 Visity
COLTCE CZCIS. OT Torotogles Biolografes Noncregens Links do Terror Goosiero Unix Terror Goosiero Agen	on Heps Galeria logout
Editar bibliografia	- The second second
	10 C
Relacionamentos	174
Relacionamentos	
Imagem	
annagen -	
Crédito :	
O arquivo foi alterado aquardando	
aprovação do administrador.	
Informacies	
Usuária a Projeto Fortalezas Multimidia (Zaga)	
Titule : Memórea de Garbald	
Tipo / Selecionar 4	
Editora :	
Edição : 1	
Ano 1	
Cidade : 🐒	
Não encontrou sua cidade? Informe aqui	

5.11

Na página que se seguirá, clique em **Escolher arquivo** para localizar no seu computador a imagem desejada e car-regá-la.

O arquivo da imagem deve estar no formato *JPG* e aproximadamente 150 *pixels* na dimensão horizontal.



5.12

Confira o nome do arquivo da imagem que aparecerá na página e clique em **Enviar**.



Aparecerão três mensagens confirmando o *upload* do arquivo e que as alterações do cadastro da Bibliografia foram salvas.

oload do arquivo efetuado com sucesso!	
	ОК
fortalezas.org diz:	
O arquivo foi alterado e ficará indisponível para do administrador.	a download até a aprovação
O arquivo foi alterado e ficará indisponível para do administrador.	a download até a aprovação OK
O arquivo foi alterado e ficará indisponível para do administrador.	a download até a aprovação OK
O arquivo foi alterado e ficará indisponível para do administrador. fortalezas.org diz:	a download até a aprovação

OK

5.14

Para inserir um arquivo digital com o conteúdo integral da bibliografia (arquivo *PDF*) clique sobre o ícone de <u>abrir arquivo</u> na seção **Arquivo**.



5.15

Na página que se seguirá, clique no botão denominado **Escolher arquivo** para localizar no seu computador o arquivo desejado e carregá-lo.

Confira o nome do arquivo e clique no botão **Enviar** para remeter o arquivo selecionado para o servidor do Banco de Dados e associá-lo automaticamente à Bibliografia que está sendo cadastrada.



Uma mensagem aparecerá, confirmando o *upload* do arquivo:

fortalezas.org diz:

Upload do arquivo efetuado com sucesso!

ОК

5.17

Preencha com as informações previamente preparadas.

No item **Cidade**, selecione na listagem a cidade onde se localiza a Editora ou instituição responsável pela publicação da Bibliografia.

	Aut		
Memórias de Garibaldi		Giuseppo	Garibaldi 💢
		Alexendro	e Durmes 🛛 💥
3		_	🖓 Adicionar Autor.
A PROVIDENCE			
A STATE			
1645			
Giospec Gariladii Messeder Darian Kentera			
😅 🗴			
Crédito :			
aprovação do administrado	woando x.		
Arguivo			
Download			
O arquivo foi alterado agua	ardando		
aprovação do administrado)F.		
Usuário : Pro	vieto Fortalezas Multimidi	(7868)	
Titulo i hu	amórias de Ganbaldi	- (congor)	
Theater a live			
incuro i ma			
. There is not			
Tipo :	iemórias	4	
Tipo : [V ditora : [Ba	lemórias rbudâdia	•	
Tipo : (V ditora : Ba tição : (1	temórias rbudādia * \$)	¢	
Tipo : V ditora : Ba tição : T	iemórias rbudādia * ;	•	
Tipo : W ditora : Ba dição : V	rbudâdia • :)	•	

5.18

Caso a cidade desejada não esteja disponível na listagem, informe-a no campo de texto abaixo, juntamente com o nome do respectivo estado e país em que a Bibliografia foi publicada.

Após o preenchimento dos campos, clique sobre o botão **Salvar** e confirme a men-sagem.

	Selecionar Cidade	
	Belo Horizonte	Buscar
País	Estado/Província	Cidade

fortalezas.org diz:

Dados salvos com sucesso! As alterações estão sujeitas à aprovação do administrador do sistema.

ок

Somente após salvar os dados inseridos, você poderá, se for o caso, associar essa bibliografia com uma fortificação existente no Banco de Dados *Fortalezas.org*.

Para isso, clique no ícone **Relacionar fortificação**, na caixa de **Fortificações relacionadas**, para abrir uma nova janela auxiliar (*pop up*).



5.20

Nessa nova janela, digite no campo de pesquisa uma parte do nome da Fortificação desejada. Clique em seguida sobre o botão **Buscar**.

Entre os nomes que serão mostrados no resultado da pesquisa, selecione aquele da fortificação desejada (Não esqueça de verificar a coluna indicativa da cidade onde a fortificação está localizada, visto que muitas delas possuem a mesma denominação).

juna	Buscar	
	Cidade	
na	Laguna	
	Las Palm	nas
	na	na Laguna Las Paln

Fortalezas.org

5.21

Após selecionar a fortificação desejada, esta aparecerá automaticamente relacionada à Bibliografia no respectivo campo do formulário principal. Pronto!

fortalezas.org diz:	
Fortificação: relacionamento aguar	dando aprovação
	04

6. Incluir um Personagem

Antes de inserir um novo Personagem no Banco de Dados *Fortalezas.org*, realize primeiramente uma busca pelos personagens já existentes, para confirmar se o mesmo não se encontra de fato já cadastrado.

- Meus Itens -	1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1
Fortificações	Section of
Bibliografias	
Personagens	Bussens
Glossário	Novo cadastro
Linha do Tempo	Mon
Links	Aguardando aprovação
Agenda	
Textos	

6.1

Acesse o menu **Meus Itens**, e selecione a opção **Personagens > Novo cadastro**.

6.2

Uma página preliminar será mostrada para mais uma vez confirmar se o personagem a inserir já não está de fato cadastrado.

No campo disponível, digite uma ou mais palavras significativas do nome do personagem desejado e clique sobre o botão Verificar se o personagem já existe.



6.3

Será mostrada uma listagem com todos os personagens já existentes no Banco de Dados que contenham pelo menos uma das palavras do nome pesquisado.

Caso o personagem que deseja adicionar já esteja listado, clique em **Está listado, tentar outro personagem**. Se o personagem ainda não existir no banco de dados, clique em **Prosseguir**.



OK

Fortalezas.org

6.4

Preencha com as informações previamente preparadas (ANEXO IV).

Certifique-se que a caixa de **Personagem** histórico esteja marcada.

Após o preenchimento dos campos, clique sobre o botão **Salvar** e confirme a mensagem:

fortalezas.org diz:

Dados salvos com sucesso! As alterações estão sujeitas à aprovação do administrador do sistema.



6.5

Somente após salvar os dados inseridos, você poderá, se for o caso, associar esse personagem com uma fortificação existente no Banco de Dados.

Para isso, clique no ícone **Relacionar fortificação**, na caixa de **Fortificações relacionadas**, para abrir uma nova janela auxiliar (*pop up*).



6.6

Nessa nova janela, digite no campo de pesquisa um dos nomes da fortificação desejada. Clique em seguida sobre o botão **Buscar**.

Forta	lezas.org
	Selecionar Fortificação Buscar

Entre os nomes que serão mostrados no resultado da pesquisa, selecione aquele da fortificação desejada. Não esqueça de verificar a coluna indicativa da cidade onde a fortificação está localizada, visto que muitas fortificações possuem a mesma denominação.

Fortalezas.org

Denominação	
Denominação	Cidade
Bateria da Laje da Peça	Vila do Porto
Forte da Laje	Salvador
Forte Tamandaré da Laje	Rio de Janeiro

6.8

Após selecionar a fortificação desejada, a janela auxiliar se fechará automaticamente, e a fortificação aparecerá relacionada ao personagem no respectivo campo do formulário principal.

Caso um personagem esteja relacionado com mais de uma fortificação, você poderá ordenar a listagem das fortificações conforme a relevância das mesmas em relação àquele personagem.

Imgager	1} Nome	País	Status	Excluir	Ordem
	Forte de São Domingos de Gragoatá	Brasil	Ø		0000
	Fortaleza de Santa Cruz de Anhatomirim	Brasil	Ø		9999
	Forte Tamandaré da Laje	Brasil	0		9999
	Fortaleza de Santa Cruz da Barra	Brasil	10		acres .
Relacio	nar fortificação.		U.		2223
Relacio	nar fortificação. • a ordem				3233
Relacio Definir ortaleza (nar fortificação. a ordem Se Santa Cruz da Barra				3233
Relacio Definir ortaleza o ortaleza o	nar fortificação. • a ordem	K]			2233
Relacio Definir ortaleza o ortaleza o ortaleza o	ao ratem so Santa Cruz da Barra so Santa Cruz da Anhatomirm so Domigos se Gragasta andre da Lijo	K			

6.9

Para isso, na caixa **Definir a ordem**, clique sobre o nome da fortificação que você deseja ordenar e desloque-a para baixo ou para cima da listagem utilizando as respectivas setas de ordenação.

Após a ordenação estar concluída, clique sobre o botão **OK** para salvar a ordenação proposta. Pronto!



Fortaleza de Santa Cruz de Anhatomirim Fortaleza de Santa Cruz da Barra Forte de São Domingos de Gragoatá Forte Tamandaré da Laje

7. Incluir um Link

Antes de inserir um novo *link* no Banco de Dados *Fortalezas.org*, realize primeiramente uma busca pelos *links* já existentes, para confirmar se o mesmo não se encontra de fato já cadastrado.

7.1

Acesse o menu **Meus Itens**, e selecione a opção Links > Novo cadastro.

Bibliografias	
Personagens	
Glossário	
Linha do Tempo	
Links	Busca por links
Agenda	N
Textos	Meus links
Contribuições	Ayuprovação
Minhas informações	

7.2

Uma página preliminar será mostrada para mais uma vez confirmar se o *link* a inserir já não está de fato cadastrado.

No campo disponível, digite a *URL*, ou seja, o endereço completo e correto do link (*website*) desejado, sem esquecer de incluir no início do endereço o "http://" e clique sobre o botão **Verificar se o link já** está cadastrado.



7.3

Será mostrada uma listagem com todos os *links* já existentes no Banco de Dados que contenham pelo menos uma das palavras do *link* que está sendo verificado.

Caso o *link* que deseja adicionar já esteja listado, clique em **Está listado, tentar**outro link. Se o *link* ainda não existir no banco de dados, clique em **Prosseguir**.



Preencha com as informações previamente preparadas (ANEXO V).

Após o preenchimento dos campos, clique sobre o botão **Alterar dados do link** e confirme a mensagem:

ortalezas.org diz:	
Dados do link alterados com sucesso	
	ок

<text></text>	Editar Lin	k		
<section-header><form></form></section-header>	44mmer	(2/4) (Ista) Biblioteca Digital Luso-Brasileira	Proxima (F	
<form></form>		Informações do link	Mais informações	
<form><form></form></form>	Usuário	: Projeto Fortalezas Multimídia (Zaga)		
Description Provide transformer Description P			Distance and	
Immunication procession Immunication procession <td>Decentroção Pertapa</td> <td>11 Disibilitis Optisi Lueo Brasilens</td> <td>Projetti Fortalezas</td> <td></td>	Decentroção Pertapa	11 Disibilitis Optisi Lueo Brasilens	Projetti Fortalezas	
Image: Biologic and	Doorminado tan	in the energiest care dealers	Planmicle (Zegel	
(M) Concernants (M) Particular protoconstructure (M) (1,1,1,1,1,1,1,1,1,1,1,1,1,1,1,1,1,1,1,	and the second s		trapio	
Beneficie formedate (2016 montes) Beneficie for the formedate (2016 montes) Beneficie for the formedate dependence of the formedate dependence depen	(Não escuega do http://	👯 (hibus/lodio.on.gostoniaceryo.browse?visi.ue=Ports?vi) 💭	(15:40:59)	
Interview Teacher	Disterição Portugui (939 Aestartes	Segúe de Fortilizações na Bisi cesca Digitarituro contacta da contracta da	Utrma atualooçãe 22/09/17 (15/54-14)	
	Descripto Tapareto	Beccular de Fontificaciones de la Bibliotesa Digitar Lusa-		
	Descrição Ingré	Fotification Decker of the Luco Brazilien Digital		
Alterar dados do link	(340 Késtantés	Laray		
Alterar dados do link				
		Alterar dados do link		
No foram encontrados registros. A hosovar contração Definir a ordem Contractor de la contractor de la con				
Não foram encentradas registres.	intificações rela	cionadas		
	Não foram encontra	dos registros.		
Definir a ordem	🔊 Relationar fortificaçã	0		
Laganda	Definir a ordem	1		
Lagenda Asiaboarannin aprovado Asiantando aprovação do administrator				
Lagenda Aguartando aprovado Aguartando aprovado	ln 🕇			
Legenda	OK			
Lagenda Malachamanta aprovado Aguantando aprovação do administrator	UU 📕			
Lagenda Malachoramantin aprovado Aguantando aprovação do administrador				
Legenda Kelacionamenta aprovado Aguariando aprovação do administrador				
Relacionamente aprovado Aguardando aprovação do administrador	Legenda		1	
😝 Aguardando aprovação do administrador	Relationamente	aprovado.		
	The second s	rovagão do administrador		
🙀 Lixdusao de relacionamento solicitada	Aguerdando ap			

7.5

Somente após salvar os dados inseridos, você poderá, se for o caso, associar esse *link* com uma fortificação existente no Banco de Dados.

Para isso, clique no ícone **Relacionar fortificação**, na caixa de **Fortificações relacionadas**, para abrir uma nova janela auxiliar (*pop up*).



7.6

Nessa nova janela, digite no campo de pesquisa um dos nomes da fortificação desejada. Clique em seguida sobre o botão **Buscar**.

Forta	lezas.org	
	Buscar	

Entre os nomes que serão mostrados no resultado da pesquisa, selecione aquele da fortificação desejada. Não esqueça de verificar a coluna indicativa da cidade onde a fortificação está localizada, visto que muitas fortificações possuem a mesma denominação.

Fortalezas.org

Laje Busc Denominação Cid	ar
Denominação Cid	ada
Denominação Cid	200
	aue
Bateria da Laje da Peça Vila	do Porto
Forte da Laje Salv	/ador
Forte Tamandaré da Laje Rio	de Janeiro

7.8

Após selecionar a fortificação desejada, a janela auxiliar se fechará automaticamente, e a fortificação aparecerá relacionada ao *link* no respectivo campo do formulário principal.

Caso um *link* esteja relacionado com mais de uma fortificação, você poderá ordenar a listagem das fortificações conforme a relevância das mesmas em relação àquele *link*.

magem Nome	Status	Excluir	Ordem
Forte de Copecabane	9		9999
💽 Forto Tormandaré da Laja	G		0000
Relacionar fortificação.			
Definir a ordem			
Forte Tamandaró da Laje Forte de Copacabana			
Definir a ordem			
Portinir a ordem			
Poteinir a ordem	ador		

7.9

Para isso, na seção **Definir a ordem**, clique sobre o nome da fortificação que você deseja ordenar e desloque-a para baixo ou para cima da listagem utilizando as respectivas setas de ordenação.

Após a ordenação estar concluída, clique sobre o botão **OK** para salvar a ordenação proposta. Pronto!

	1	
Forte de Copacabana	OK	
Forte l'amandare da Laje		

fortalezas.org diz:	
Ordem dos relacionamentos definida.	
	OK

8. Incluir uma Nova Fortificação

8.1

Antes de inserir uma nova fortificação no Banco de dados *Fortalezas.org*, realize primeiramente uma busca pelas fortificações já existentes, para confirmar se a mesma não se encontra de fato já cadastrada.

Não esqueça de pesquisar também pelas fortificações das quais você é o Tutor e que podem estar aguardando aprovação do Administrador (veja no menu **Meus itens**, em **Fortificações > Aguardando aprovação**).

- Meus Itens	· E. Strates
Fortificações	Busca por Fortificações
Bibliografias	Novo cadastro
Personagens	Minhas Fortificações
Glossário	quardando aprovação
Linha do Tempo	
Links	1
Agenda	
Textos	
Textos Contribuições	

8.2

Antes de incluir uma nova Fortificação, prepare todas as informações para o registro em um editor de texto seguindo o modelo (ANEXO VI).

Após essa confirmação, acesse o menu Meus Itens, e selecione a opção Fortificações > Novo cadastro.

- Meus Itens -	
Fortificações	Busca por Fortificações
Bibliografias	Novo cadastro
Personagens	Millinas i or ancações
Glossário	Aguardando aprovação
Linha do Tempo	
inks	
Agenda	
Textos	
Contribuições	
Minhas informações	

8.3

Um formulário se abrirá para que seja preenchido com os dados da fortificação.

No item **Cidade**, clique no <u>ícone</u> para abrir uma nova janela auxiliar (*pop up*).



Digite no campo de pesquisa um dos nomes da cidade desejada.

Fortalezas.org

Tiorianonolisi IIBI'	lecar
nonanopolis	Jscar

	florianópolis	Buscar
País	Estado/Província	Cidade
Brasil	Santa Catarina	Florianópoli

8.5

Clique em seguida sobre o botão **Buscar**. Selecione a cidade entre os nomes que serão mostrados no resultado da pesquisa:

8.6

Caso a cidade desejada não esteja disponível na listagem, informe-a no campo abaixo, juntamente com o nome do respectivo estado e país em que a fortificação se encontra localizada.

Dados da fortific	ação		
	Usuário : Proieto Fortalezas Multimídia ((Zaga)	
Nome atual (Port	tuguês) :		
Nome atual (Esp	panhol) :		
Nome atual (Inglês) :		
Outras denom	inações :		
	e-mail :		
	merica do Sul 💲		
dada . A			
uade: u			
* 1	vão encontrou sua c	idade? Informe a	aui
* N	Vão encontrou sua c	idade? Informe ac	qui
* M Te	Não encontrou sua c este	idade? Informe ac	qui
* M Te Entorno m Port	Não encontrou sua c este	idade? Informe ad	qui
* M Te	Não encontrou sua c este	idade? Informe ad	qui
* M Te Port	Vão encontrou sua c este	idade? Informe ad	qui
* M Te Enternori Port	Não encontrou sua c este	idade? Informe ad	qui
* M Te Enternoir Port	Vão encontrou sua c este	idade? Informe ad	qui
Enterno in Estorno in Est	Não encontrou sua c este	idade? Informe ad	qui
* M Te Enterno In Enterno In	Vão encontrou sua c este	idade? Informe ad	qui
Enterno inediate	Vão encontrou sua c este	idade? Informe ad	qui
Enterno inediate	Vão encontrou sua c este	idade? Informe ad	qui
Enterno In Enterno In Enterno Inediate	Vão encontrou sua c este	idade? Informe ad	qui
Entorno Imediate	Não encontrou sua c este	idade? Informe ad	qui
* M Rentermon Port Entorno inediate Proprietár	Vão encontrou sua c este	idade? Informe ad	qui
* M Te Enternour Port Entorno interno Entorno interno Proprietár Proprietár	Vão encontrou sua c este	idade? Informe ad	qui

Projeto (Zaga)

Alutta .

Para inserir os dados das **Coordenadas geográficas** da fortificação, não digite nada no campo em branco.

Clique no ícone a ao lado do campo para abrir automaticamente uma nova janela auxiliar (*pop up*) com um aplicativo do *Google Map*.

Forti	icação >	Nova			Strene.
Dados d	a fortificaçilo				
Name all	Usuário :	Projeto Fortalezas Mul	timidia (Zaga)		
Nome au	aal (Porcugues) :				
Nome a	tual (Espanhol) :				
Nom	ratual (ingles) :				
Outra	is denominações :				
	e-mail :				
	Continente :	Selecionar *			
	Cidade :	30		ø	
				nde/Estado/Pais):	
ordenadas o	eográficas :				0
		-			
Coorde	nadas UTM :				

8.8

No alto desta nova janela, selecione um dos modos de visualização disponíveis: **Mapa**, **Satélite** ou **Híbrido** (se houver).

Utilize os comandos de navegação e a barra vertical de ampliação (*zoom*) para localizar a fortificação que está sendo inserida.



8.9

Dê dois cliques com o ponteiro do *mouse* posicionado exatamente sobre a área de localização da fortificação. Clique sobre o botão **OK**.



As coordenadas geográficas do ponto central da imagem serão automaticamente gravadas e convertidas em graus, minutos e segundos de latitude e longitude:

F	ortificação >	Nova	
đ	Dados da fortificação		
	Hard days	Aurilian Print and American Prints	
	Nome atual (Português) :	Projeto Portalezas Multimidia (zaga)	
	Nome stual (Econobal) :		
	Managa akual (Taalia) .		
	Nome atuai (Ingles) :		
	Outras denominações :		
	e-mail :		
	Continente :	Selecionar *	
	Cidade :	8	a
		* Não encontrou sua cidade? Informe aqui (cidade	/Estado/Pais):
oordena	idas geograficas :	(-27.583979487806097, -48.54513	466358185)
Co	ordenadas UTM :		
		4	

artal	Projeto (Zego) CZGSSS - Rustiantes Salargandas Penanagans Links Fortificação > Nova	 Rainta Neps Galeris Neps/
8.11 No item Proprietário atual , clique no <u>ícone </u> para abrir uma nova janela	Usuário : Projeto Fortalezas Multimidia (Zoga). Nome atual (Portugués) : Nome atual (Espanhol) : Nome atual (Inglés) : Outras denominações : Entorno imediato (Inglés) :	
auxiliar (pop up).	Proteção legal (Espanhol 3:	

8.12

Digite, no campo de pesquisa, um dos nomes do proprietário desejado. Clique em seguida sobre o botão **Buscar**.

Caso o nome do proprietário desejado não se encontre na listagem disponível, você mesmo poderá cadastrá-lo. Para isso, na parte inferior da mesma janela auxiliar, digite o **Nome** do proprietário em três idiomas, nos campos correspondentes, e clique por fim no botão **Salvar**.

	Selecionar o Proprietário atual:
	Marinha do Brasil Buscar
qualquer (limpar o campo)
Marinha de	Brasil
MINISTÉR	O DA MARINHA DO BRASIL
Criar: Nome (P	τ):
Nome (E	5):

A janela auxiliar se fechará automaticamente, e o novo proprietário terá sido criado e inserido no formulário principal.

O **Proprietário** da fortificação não é necessariamente o seu **Mantenedor**, o qual deve ser informado em campo específico, mais abaixo no formulário:

Forting	caçao > Nova			
Dados da	fortificação			
	Usuário : Projeto Fortalezas	s Multimídia (Zaga)	1	
Nome atual	(Português) : prietario atual : 22		0	
2 Jav #	2018/ 20 R.A. 12	-		
Iropriot	ária atual i 🤇	A animhe a	- Decell	
Propriet	ário atual : 🍳	🐧 Marinha d	o Brasil	
Propriet	ário atual : 🍳	Marinha d	o Brasil	
Propriet	ário atual : 🭳	Marinha d	o Brasil	
Propriet	ário atual : Q	Marinha d	o Brasil	
Propriet	egal (Espanhol	Marinha d	o Brasil	
Propriet	egal (Espanhol	Marinha d	o Brasil	
Proteção I Proteção I	egal (Espanhol): egal (Inglês):	Marinha d	o Brasil	
Proteção I Proteção I	egal (Espanhol) ; egal (Inglés) ;	Marinha d	o Brasil	
Proteção I Proteção I	egal (Espanhol): egal (Inglés):	Marinha d	o Brasil	

8.14

No item **Mantenedor**, clique no ícone para abrir uma nova janela auxiliar (*pop up*) e digite, no campo de pesquisa, um dos nomes do mantenedor desejado.

Caso o nome do mantenedor desejado não se encontre na listagem disponível, você mesmo poderá cadastrá-lo.

Fortalezas.org
Selecionar o Mantenedor: Federal de Santa Catar Buscar
qualquer (limpar o campo)
Universidade Federal de Santa Catarina
Universidade Federal de Santa Catarina
Universidade Federal de Santa Catarina
Criar: Nome (PT) :
Nome (ES) :
Nome (EN) :
Salvar

8.15

No item **Início da construção**, no campo **Data 1**, informe com quatro algarismos a data em que a fortificação começou a ser construída. Escolhendo também, a opção **AC** ou **DC** (Antes de Cristo/Depois de Cristo).

De forma semelhante, no item **Término da construção**, no campo **Data 1**, informe a data em que foi concluída a construção da fortificação.

Dados da fortificação			
Usuário :	Projeto Fortalezas Multimídia (Zaga)	
Nome atual (Português) :			
Proteção legal (Inglês) :	-		
	mpo Data 2 será pr	Penchulu	
ca	mpo Data 2 será pro esma data). Em cas	eenchido en o de período, preenc	
ca mi en	mpo Data 2 será pro esma data). Em cas n Data 1 e a final en	eenchido o de período, preenc- n Data 2:	
ca m en Início da construção :	mpo Data 2 será pro esma data). Em casi n Data 1 e a final en Data 1 1739	penchido e a o de período, preenc o Data 2: Data 2	DC -
ca m en Início da construção :	mpo Data 2 será pro esma data). Em cas n Data 1 e a final en Data 1 1739	eenchido o. o de período, preene n Data 2: Data 2	DC .
início da construção : érmino da construção :	mpo Data 2 será pro esma data). Em cas n Data 1 e a final en Data 1 1739 Data 1 1747	penchico o o de período, preenc n Data 2: Data 2 Data 2 1763	
início da construção : érmino da construção : Desaparecimento :	mpo Data 2 será pri esma data). Em cas n Data 1 e a final en Data 1 1739 Data 1 1747 Data 1 1747	benchido o o de período, preeno- n Data 2: Data 2 Data 2 Data 2 Data 2	DC • DC • DC

Fortalezas.org

8.16

Também de forma semelhante, no item **Desaparecimento**, se for o caso, informe, no campo **Data 1**, a data em que a fortificação desapareceu, foi demolida ou destruída definitivamente (uma fortificação em ruínas, por exemplo, não é considerada desaparecida).

Em todos os casos, preencha apenas o campo **Data 1** quando a data for exata (o campo **Data 2** será preenchido automaticamente com a mesma data). Caso as datas de **Início**, **Término** e **Desaparecimento** não sejam exatas, mas sim um período entre datas, preencha a data inicial no campo **Data 1** e a final no campo **Data 2**.



8.17

Após o preenchimento dos campos, clique sobre o botão **Salvar**.

Dados salvos com sucesso! As alterações estão suje	eitas à aprovação do administrador do sister

8.18

Agora que a fortificação está criada, você pode avançar com a sua edição e inserir mídias referentes a esta fortificação (**Imagens**: fotografias, planos, mapas; **Vídeos**, panorâmicas em 360 graus e desenhos em CAD). Você também pode relacionar esta fortificação com **Bibliografias**, **Personagens**, *Links* e **Textos**.

Após salvar os dados do formulário, você será o **Tutor** desta fortificação. Somente você e o Administrador do Banco de Dados *Fortalezas.org* poderão editar esse



formulário, complementando ou alterando as informações cadastradas. Outros usuários poderão ser apenas **Contribuintes**, sugerindo a você alterações ou complementações nesses conteúdos. Após a aprovação do Administrador, os dados da fortificação serão publicados.

Fortalezas.org

Você, como **Tutor**, poderá editar (alterar ou complementar) os dados cadastrados sobre essa fortificação quantas vezes desejar, enquanto a fortificação não é aprovada pelo Administrador, acessando o menu **Meus Itens**, e selecionando a opção **Fortificações** > **Aguardando aprovação**.

Após aprovada, toda nova edição realizada pelo Tutor deverá ser novamente aprovada pelo Administrador. Os dados já anteriormente publicados sobre a fortificação per-



manecem sendo visualizados pelo público até que o Administrador aprove a nova versão editada pelo Tutor.

Depois da aprovação da nova fortificação pelo Administrador, o Tutor pode acessar a fortificação inserida acessando o menu **Meus Itens**, e selecionando a opção **Fortificações** > **Minhas fortificações**.

Se necessitar fazer contato com o Administrador do Banco de Dados, envie um *e-mail* para: *roberto.tonera@ufsc.br*. Todas as informações inseridas por você nesta página e em qualquer outra área do Banco de Dados *Fortalezas.org* são de sua inteira responsabilidade. Leia mais sobre isso acessando a **Política de Utilização deste Website**, na seção **Sobre o projeto**.

ANEXO I

Inclusão de imagem em uma fortificação

Denominação Português:

Denominação Espanhol:

Denominação Inglês:

- Categoria: [] Aérea
 - [] Armamentos [] Arqueologia [] Construções [] Geral [] Guaritas [] Iconografias [] Obras e serviços [] Paisagem [] Visitação e usos

Descrição Português (máx. 1800 caracteres):

Descrição Espanhol (máx. 1800 caracteres):

Descrição Inglês (máx. 1800 caracteres):

Crédito (Colocar todas as informações referente à imagem, ex.: Fotografia: Exemplo, 1994.):

Ano: [] Exatamente em [] Entre

Em caso de data exata, preencha apenas o campo Data 1 (o campo Data 2 será preenchido automaticamente com a mesma data). Em caso de período, preencha a data inicial em Data 1 e a final em Data 2.

Data 1:

Data 2:

ANEXO II

Inclusão de vídeo em uma fortificação

Endereço no Youtube:

Denominação Português:

Denominação Espanhol:

Denominação Inglês:

Descrição Português (máx. 1800 caracteres):

Descrição Espanhol (máx. 1800 caracteres):

Descrição Inglês (máx. 1800 caracteres):

Crédito (Colocar todas as informações referente ao vídeo, ex.: Filmagens: Exemplo, 1994.):

Ano: [] Exatamente em [] Entre

Data:

ANEXO III

Inclusão de Bibliografia

Autores:

Crédito da imagem:

Título:

Tipo:	
[]Anais	[] Indicador
[] Artigo	[] Informativo
[] Artigo - Anais	[] Inventário
[] Artigo - Digital	[] Jornal
[] Artigo - Jornal	[] Legislação
[] Artigo - Revista	[] Livro
[]Ata	[] Memórias
[] Boletim	[] Monografia
[] Cadastro	 [] Não Soube Informar
[] Caderno	[] Pôster
[] Capítulo	[] Projeto
[] Cartilha	[] Relatório (Outros)
[] Catálogo	[] Relatório Arqueológico
[]Cd-Rom	[] Relatório de Inspeção Técnica
[] Dicionário	[] Relatório de Obra
[] Dissertação	[] Relatório de Pesquisa
[] Documento	[] Revista
[] Documento Impresso	[] Separata
[] Documento Manuscrito	[]TCC
[] Documento Oficial	[]Tese
[] Folder	[] Texto
[]Guia	[] Website

Fortalezas.org Editora:

Edição:

Ano:

Cidade:

Idioma da obra: [] Alemão [] Espanhol [] Francês [] Holandês [] Inglês [] Italiano [] Português

Complemento:

Descrição Português (máx. 1800 caracteres):

Descrição Espanhol (máx. 1800 caracteres):

Descrição Inglês (máx. 1800 caracteres):

ANEXO IV

Inclusão de Personagem

Nome Português:

Nome Espanhol:

Nome Inglês:

Crédito da imagem:

Personagem Histórico: []

Nacionalidade:

Biografia Português (máx. 1800 caracteres):

Biografia Espanhol (máx. 1800 caracteres):

Biografia Inglês (máx. 1800 caracteres):

ANEXO V

Inclusão de Link

Denominação Português:

Denominação Espanhol:

Denominação Inglês:

Link URL (Não esqueça do http://):

Descrição Português (máx. 1800 caracteres):

Descrição Espanhol (máx. 1800 caracteres):

Descrição Inglês (máx. 1800 caracteres):

ANEXO VI

Inclusão de nova fortificação

Nome Atual Português:

Nome Atual Espanhol:

Nome Atual Inglês:

Outras denominações:

Denominação Português (máx. 1800 caracteres):

Denominação Espanhol (máx. 1800 caracteres):

Denominação Inglês (máx. 1800 caracteres):

Tipo:	
[] Acampamento Fortificado	[] Colônia militar
[] Atalaia	[] Conjunto de fortificações
[]Baluarte	[] Dique
[]Bateria	[] Engenho Fortificado
[] Casa do Trem de Artilharia	[] Entrincheiramento
[]Casa-Forte	[] Feitoria
[] Casamata	[] Fonte fortificada
[]Castro	[] Fortaleza
[]Cerca	[] Forte
[] Cidade Fortificada	[] Fortim
[]Cidadela	[] Fosso

Fortalezas.org	Anexos
 [] Guarda [] Igreja fortificada [] Missão religiosa [] Moinho fortificado [] Mosteiro fortificado [] Muralha [] Outro [] Paiol de Pólvora [] Palácio fortificado 	 [] Ponte fortificada [] Porta fortificada [] Porto fortificado [] Presídio [] Quartel [] Reduto [] Registro [] Torre [] Trincheira
Conservação: [] Desaparecida [] Descaracterizada e Bem Conservada [] Descaracterizada e Mal Conservada [] Descaracterizada e semi-conservada [] Em Restauração [] Restaurada e Bem Conservada	 [] Restaurada e Mal Conservada a [] Restaurada e semi-conservada [] Ruínas Abandonadas a [] Ruínas Conservadas [] Ruínas mal conservadas [] Ruínas Semi-conservadas

Conservação Português (máx. 1800 caracteres):

Conservação Espanhol (máx. 1800 caracteres):

Conservação Inglês (máx. 1800 caracteres):

Localização Português (máx. 1800 caracteres):

Localização Espanhol (máx. 1800 caracteres):

Localização Inglês (máx. 1800 caracteres):

Telefone(s):

Fortalezas.org Fortificaciones.Mundo Email:

Continente:

Cidade:

Coordenadas UTM:

Entorno Imediato Português (máx. 1800 caracteres):

Entorno Imediato Espanhol (máx. 1800 caracteres):

Entorno Imediato Inglês (máx. 1800 caracteres):

Proprietário Atual:

Proteção Legal Português (máx. 1800 caracteres):

Proteção Legal Espanhol (máx. 1800 caracteres):

Proteção Legal Inglês (máx. 1800 caracteres):

Mantenedor:

Fortalezas.org

Anexos

Uso:

- [] Centro Histórico
- [] Centro Turístico-Cultural
- [] Desaparecida
- [] Museu de Armamentos
- [] Museu Histórico
- [] Museu histórico militar

Uso Português (máx. 1800 caracteres):

Uso Espanhol (máx. 1800 caracteres):

Uso Inglês (máx. 1800 caracteres):

Área (m2):

Nacionalidade:

Datas:

Em caso de data exata, preencha apenas o campo Data 1 (o campo Data 2 será preenchido automaticamente com a mesma data). Em caso de período, preencha a data inicial em Data 1 e a final em Data 2:

Início da Construção: Data 1: Data 2:

Término da Construção: Data 1: Data 2:

Desaparecimento: Data 1: Data 2:

> Banco de Dados Internacional Sobre Fortificações - Manual do Contribuinte www.fortalezas.org

- [] Órgão Público Estadual
- [] Órgão Público Federal
- [] Órgão Público Municipal
- [] Ruínas
- [] Sem uso definido
- [] Unidade Militar Ativa

42

Visitação Espanhol (máx. 1800 caracteres):

Visitação Inglês (máx. 1800 caracteres):

Armamentos Português (máx. 1800 caracteres):

Armamentos Espanhol (máx. 1800 caracteres):

Armamentos Inglês (máx. 1800 caracteres):

Técnicas Construtivas Português (máx. 1800 caracteres):

Técnicas Construtivas Espanhol (máx. 1800 caracteres):

Técnicas Construtivas Inglês (máx. 1800 caracteres):

Referência cultural Português (máx. 1800 caracteres):

Referência cultural Espanhol (máx. 1800 caracteres):

Referência cultural Inglês (máx. 1800 caracteres):

Intervenções Realizadas Português (máx. 1800 caracteres):

Intervenções Realizadas Espanhol (máx. 1800 caracteres):

Intervenções Realizadas Inglês (máx. 1800 caracteres):

Observações (Informe no campo outros dados da fortificação não contemplados nos tópicos acima: outra tipologia, estado de conservação, tipo de proteção legal ou de uso, etc.):